




ЭКСПЕРТ

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОГРН 1195476077378 | ИНН 5403054030 | КПП 540 301 001 | Р/С 40703 81074405 0003913, ПАО «Сбербанк» БИК 045004641

 www.uc-expert.pro
 info@uc-expert.pro

 630108, г. Новосибирск,
ул. Станиславского 2/3,
офис 510

 8-995-009-7909,
8-913-461-6131

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО УЦ «Эксперт»
А.И. Тумкин

« 04 » апреля 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов

2023г.
Новосибирск

1. Образовательная организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, её цели, задачи и структура

1. Образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов создается в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.

2. Главными задачами Образовательной организации являются:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов.

3. Образовательная организация является автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования.

4. Образовательная организация имеет статус юридического лица и считается созданной с момента её государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Образовательная организация имеет расчетный и другие счета в банковских учреждениях, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

6. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", федеральными законами и нормативными правовыми актами, настоящим Положением, Уставом, иными нормативно-локальными актами организации.

7. Образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, заключении договоров и соглашений, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой и иной деятельности в соответствии с уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

8. Образовательная организация реализует следующие виды дополнительного профессионального образования: повышение квалификации, стажировку, профессиональную переподготовку.

Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с

повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности работников. Периодичность прохождения специалистами повышения квалификации устанавливается работодателем.

Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- краткосрочное (не менее 72 часов) тематическое обучение по вопросам конкретного производства, которое проводится по месту основной работы специалистов и заканчивается сдачей соответствующего экзамена, зачета или защитой реферата;

- тематические и проблемные семинары (от 72 до 100 часов) по научно-техническим, технологическим, социально-экономическим и другим проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, предприятия (объединения), организации или учреждения;

- длительное (свыше 100 часов) обучение специалистов в образовательном учреждении повышения квалификации для углубленного изучения актуальных проблем науки, техники, технологии, социально - экономических и других проблем по профилю профессиональной деятельности.

Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

Стажировка может быть как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации и переподготовке специалистов.

Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере. Направление профессиональной переподготовки определяется заказчиком по

согласованию с образовательной организацией повышения квалификации.

Профессиональная переподготовка осуществляется также для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности, в том числе с учетом международных требований и стандартов.

В результате профессиональной переподготовки специалисту может быть присвоена дополнительная квалификация на базе полученной специальности. Профессиональная переподготовка для получения дополнительной квалификации проводится путем освоения дополнительных профессиональных образовательных программ.

Требования к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ и уровню профессиональной переподготовки устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования, совместно с другими федеральными органами исполнительной власти в пределах их компетенции.

9. Учебные программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессионального обучения могут осуществлять также структурные подразделения Образовательной организации.

10. Образовательная организация создаётся, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Отношения между учредителем и Образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Право на образовательную деятельность и получение льгот, предоставляемых законодательством Российской Федерации, возникает у Образовательной организации с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

При реорганизации (ликвидации) Образовательной организации её устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

13. Наименование Образовательной организации устанавливается при её создании или реорганизации и может изменяться учредителем, если это не влечет за собой изменения её организационно-правовой формы и направлений обучения специалистов, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования.

II. Управление образовательной организацией

2.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и её Уставом.

2.2. Устав Образовательной организации утверждён решением единственного учредителя.

Изменения и дополнения к Уставу принимаются Общим собранием и Педагогическим советом Образовательной организации и утверждаются учредителем.

При утверждении изменений и дополнений к Уставу, касающихся решения социальных вопросов, в должны принимать участие представители всех категорий работников Образовательной организации.

2.3. Общее руководство Образовательной организацией осуществляет её Учредитель.

2.4. Непосредственное управление деятельностью Образовательной организацией осуществляет Генеральный директор.

Порядок занятия вакантной должности руководителя определяется уставом организации в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании".

В пределах своих полномочий, определенных уставом Образовательной организации, Генеральный директор издает приказы и распоряжения, обязательные для всех категорий работников и слушателей Образовательной организации, принимает на работу и увольняет работников Образовательной организации.

2.5. Коллегиальными органами управления являются – Общее собрание работников организации и Педагогический совет.

Определение полномочий и регламентация деятельности Общего собрания работников и Педагогического совета осуществляются в порядке, установленном Уставом, Положением об образовательном учреждении, Положением об Общем собрании работников, Положением о Педагогическом совете, иными локально-нормативными актами организации.

III. Слушатели и работники Образовательной организации

3.1. Слушатели Образовательной организации.

3.1.1. Слушателями образовательного учреждения являются лица, зачисленные на обучение приказом Генерального директора Образовательной организации.

3.1.2. Слушателю на время обучения в Образовательной организации выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данном учреждении.

3.1.3. Права и обязанности слушателей Образовательной организации определяются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего распорядка, иными локально-нормативными актами Образовательной организации.

3.1.4. Слушатели Образовательной организации имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с учебным отделом учреждения дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

- пользоваться имеющейся в Образовательной организации нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами в порядке, определяемом Уставом Образовательной организации;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях учреждения свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации образовательной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и Уставом Образовательной организации.

3.1.5. Оценка уровня знаний слушателей Образовательной организации проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются Генеральным директором Образовательной организации.

Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается аттестационная комиссия, председатель которой утверждается Генеральным директором Образовательной организации.

3.1.7. Образовательная организация выдаёт слушателям, успешно завершившим курс обучения, следующие документы:

- удостоверение о повышении квалификации;
- свидетельство о повышении квалификации;

- свидетельство о профессиональном обучении;
- диплом о профессиональной переподготовке.

Формы документов государственного образца о прохождении повышения квалификации или профессиональной переподготовки разрабатываются и утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования, и действительны на всей территории Российской Федерации.

3.2. Работники Образовательной организации:

3.2.1. К педагогической деятельности в Образовательной организации допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.2.2. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в образовательной организации могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Преподаватели Образовательной организации пользуются правом на нормированный 6-часовой рабочий день, сокращенную рабочую неделю и удлиненный оплачиваемый отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Учебная нагрузка для лиц преподавательского состава в образовательной организации устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов за один учебный год.

3.2.5. Работники Образовательной организации имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств организации;
- избирать и быть избранными в органы управления организации;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники Образовательной организации имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовыми договорами (контрактами).

3.2.6. Преподавателям Образовательной организации выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере 10

процентов должностного оклада (заработной платы) для приобретения издательской продукции и периодических изданий.

3.2.7. Преподаватели Образовательной организации имеют право участвовать в формировании содержания рабочих учебных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

3.2.8. Повышение квалификации преподавателей Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2.9. За успехи в учебной, методической, научной, консультационной, иной деятельности, несущей положительные тенденции, для работников Образовательной организации правилами внутреннего распорядка устанавливаются различные формы поощрения.

3.2.10. Увольнение преподавателей в связи с сокращением штатов, изменением структуры Образовательной организации, сокращением учебной нагрузки или по инициативе администрации допускается только согласно законодательству Российской Федерации.

3.2.11. В Образовательной организации могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

IV. Учебная и научно-методическая деятельность Образовательной организации

4.1. Учебная, научно-методическая и научная деятельность Образовательной организации определяется Уставом, Положением об организации образовательной деятельности, Положением о порядке разработки, утверждении, реализации и обновлении рабочих учебных программ, другими локально-нормативными актами организации.

4.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов в Образовательной организации проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются Образовательной организацией в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

Сроки переподготовки и повышения квалификации государственных служащих устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.3. В Образовательной организации могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности дополнительные профессиональные образовательные программы.

Дополнительные профессиональные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Образовательной организацией самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности).

Требования к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования. Порядок разработки и утверждения этих программ определяется Положением о порядке разработки, утверждении, реализации и обновлении рабочих учебных программ Образовательной организации.

4.4. Образовательная организация разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения специалистов. Порядок разработки и утверждения учебных планов определяется Положением о порядке разработки, утверждении, реализации и обновлении рабочих учебных программ организации.

4.5. Учебный процесс в Образовательной организации может осуществляться в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года. Продолжительность учебного года определяется Уставом Образовательной организации.

4.6. В Образовательной организации устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, курсовые, аттестационные, дипломные и другие учебные работы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.7. Образовательная организация выполняет научно - методическую работу в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и мировой педагогической практики, осуществляет в установленном порядке издательскую деятельность, выпускает учебные планы и программы, учебно-методическую документацию, конспекты лекций и учебные пособия.

V. Контроль за деятельностью образовательной организации

5.1. Государственный контроль за деятельностью Образовательной организации осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" и распространяется на государственные, муниципальные и негосударственные образовательные учреждения повышения квалификации.

5.2. Непосредственный контроль за исполнением Образовательной организацией законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, устава и условий лицензии, а также за её образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет учредитель (учредители) в пределах своей компетенции.

5.3. Образовательная организация может получать общественную аккредитацию в различных российских, зарубежных и международных общественных образовательных, научных и промышленных структурах.

VI. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации

6.1. За образовательной организацией в целях обеспечения её уставной деятельности органом, уполномоченным собственником имущества, закрепляются объекты права собственности (земля, здания, сооружения, оборудование, инвентарь), а также другое необходимое для этих целей имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.

Имущество Образовательной организации составляют, кроме того, приобретенные ей за счет собственных средств здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь и иное имущество, а также денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию.

6.2. Основой финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации являются её договоры с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными заказчиками (включая иностранных юридических и физических лиц).

6.3. Источниками формирования имущества и финансирования Образовательной организации являются:

- материальные и финансовые средства учредителя;
- средства, получаемые от уставной деятельности;
- кредиты банков и иных кредиторов;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе зарубежных, и другие источники.

6.4. Образовательная организация вправе распоряжаться своим имуществом (в т.ч. в иностранной валюте), остающимся после уплаты всех обязательных платежей в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.5. Образовательная организация вправе вести предусмотренную уставом предпринимательскую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если это осуществляется не в ущерб её основной уставной деятельности.

6.6. Образовательная организация пользуется банковскими кредитами и несет ответственность за выполнение кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины.

6.7. Образовательная организация в пределах имеющихся у неё средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

6.8. Образовательная организация использует природные ресурсы и несет ответственность за соблюдение требований и норм по их охране и рациональному использованию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. Международная деятельность образовательной организации

7.1. Образовательная организация не осуществляет международного сотрудничества в области повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов.

VIII. Учет и отчетность

8.1. Образовательная организация осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

8.2. Должностные лица образовательной организации несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за этой организацией собственности, за искажение государственной отчетности.

По запросу федерального органа исполнительной власти, осуществляющего проведение единой государственной политики в области дополнительного образования, Образовательная организация представляет ему отчет об учебной деятельности.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 11
(два раза двомь)

Листоф
Генеральный директор
АНО ДПО УЦ «Эксперт»
_____ /Тумкин А. И./

